<b>貝</b> 回レ小一 #	質問	回答
1	RIM CONTROL OF THE CO	年収を月収に変更(または月収を追加)することは可能です。
		エクスポート設定で「月収」を追加いただければと思います。
		年収しか管理していない、かつ年収が数値型の場合はエクスポート時の「データ変換設定-テキストタブ」にエクセルの関数のようなものを設定し、年収
		を12で割算済の形で月収として出力することもできます。
		他の企業様からも年収に追記して月収も出力する必要があったというお話もございました。
		【設定と出力例】
		データ変換設定
	求人管理簿について:これまで東京労働局の定期調査が2回ありましたが、ともに年収ではなく月収を記載するよう指導されました。その為、job項目に月収項目も追加設定しています。エクスポートの際に、年収を月収に変更することは可能でしょうか。また、これまで他エージェントさんからそのような指摘はございましたでしょうか?	
		エクスポートするデータを変換・加工・編集することができます
		ラベル テキスト 選択肢 値 表示形式
		テキストエリアを編集してエクスポートします
		=<現在年収 [万円]:Resume.P_CurrentSalary>/12
		$A2 \qquad \checkmark : \times \checkmark f_x = 800/12$
		A B C D E
		1 現在年収[万円]
		1 現在平収[7円] 2 66.6667
		3 27.5
		4 29.16667
		5 25
		6 33.3333
2	派遣から直接雇用に変更となる場合も管理簿の対象になると思いますが、派遣しか求人登録しかない場合はどうなりますか?	労働局(需給調整二課)に確認いたしました。ご質問いただいたご担当者様が紹介と派遣の両方をPORTERSで管理しておられ、且つ、紹介環境にてご利
		用を前提として回答いたします。紹介予定派遣の場合、結果が採用でも不採用でも、求人管理簿記載が必要であることはご承知おきかと思います。派遣し
		か求人登録が無い場合でも、その求人が紹介予定派遣であれば求人管理簿に記載が必要となります。また求職管理簿にも結果(採用・不採用)で合った場
		合も記載が必要で、決定した場合は手数料管理簿の記載も必要となります。受付年月日は最初にその求人を受け付けた日付を記載でOKとのことでした。そ
		れ入りますが、貴社の環境やエクスポート設定が不明なため、この回答が貴社の求める回答かどうかは弊社では不明でございます。宜しければ個別にご連
		※頂戴出来ますと幸いです。カスタマーサクセスチームまでご連絡ください。何卒宜しくお願い致します。
		14350001110 / 2 + 1 C / 1 / 1 / 1 / 1 / 2 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1
		カスタマーサクセスチーム
		Mail: shienka@porters.jp
		TEL: 03-6432-9829
2		
3		
	3つのCSVをひとつにまとめる方法ですが、単純にコピペなどでまとめるのでしょうか?もっと簡単な方法があ	はい、単純にコピー&ペーストでひとつにまとめる形になります。ひとつにまとめずに3つのCSVファイルをそれぞれご提出いただく形でも問題ないかと
	ればご教示いただけると幸いです。	思います。
		I .