

15：00になりましたら開始します
しばらくお待ちください



The graphic features a central white rectangular area with a blue border, resembling a browser window. Inside, the text 'HRBC勉強会' is written in large blue characters, followed by '#3' and 'マッチング検索編' in smaller blue characters. A blue magnifying glass icon is positioned to the right of the text. To the left of the text is a blue pencil icon. To the right is a circular illustration of two people, a man and a woman, in a professional setting. The man is standing and pointing at a bar chart on a screen, while the woman is sitting at a desk with a laptop. The background of the graphic is white with blue geometric shapes and patterns.

HRBC勉強会
#3
マッチング検索編

HRBCのマッチング検索機能を活用するための事前準備

自己紹介

Marketing Gr. お客様支援課



高橋 歩



有馬 美千代

本日のアジェンダ

HRBCベストプラクティス勉強会

～中級：HRBCのマッチング検索機能を活用するための事前準備編～

- 質問方法のご案内～Q & A機能の使い方～
- 本日のテーマ紹介と理想的なHRBC活用ステップ
- マッチング、検索で使う項目は原則、非テキスト型にし、JOB側・レジюме（スタッフ）側の選択肢マスタを一致させましょう
- マッチング、検索で使う項目は上部に表示し見やすく、マッチングに適した画面表示にしましょう
- 不要な項目やアクションボタンは非表示にし、最短でマッチングできる業務フローを固めましょう
- Q&A

質問方法のご案内

～ Q & A 機能の使い方～

質問はQ & Aから行ってください

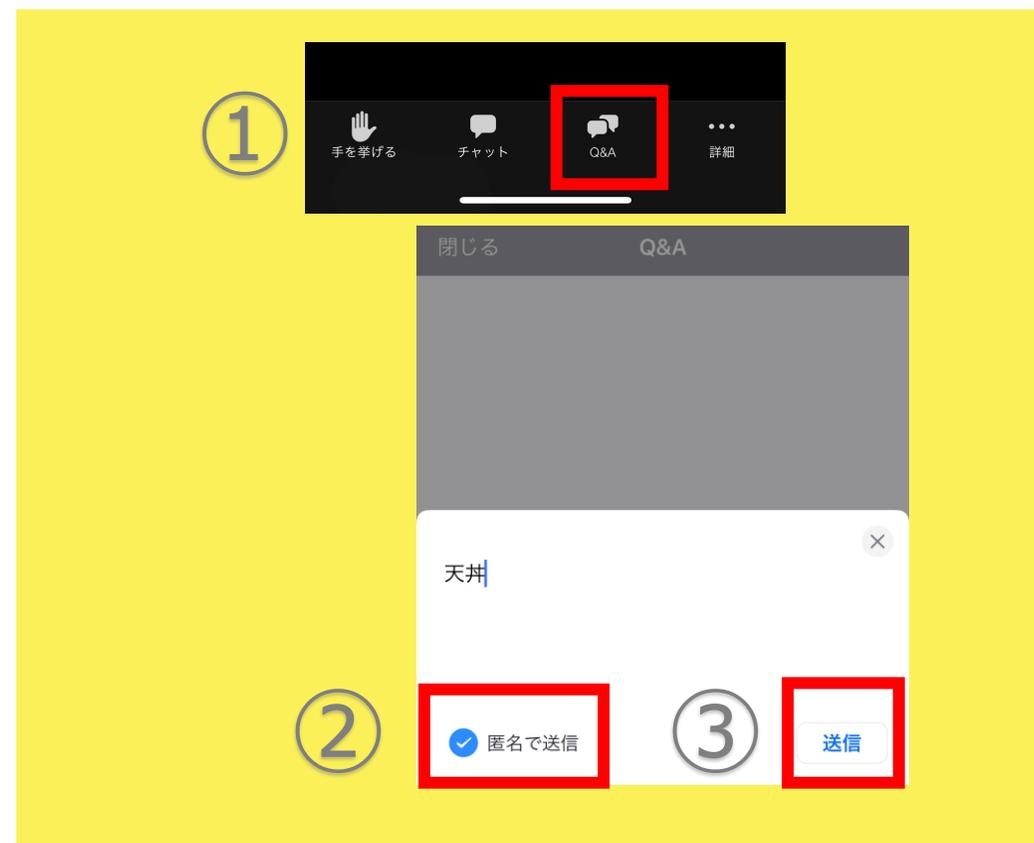
① タスクバーにある【Q&A】をクリックしていただき…

【質問する】から

【回答を入力して】

② 【匿名で送信】をチェックして

③ 【送信】



本日のテーマ

本日テーマ

- HRBCのマッチング検索機能を活用するための事前準備を整えましょう

①

検索について



②

マッチングについて



③

活用のための
事前準備・設定



本日はこの3つを学んでいきます

HRBCの役割

- HRBCは「売上拡大」 + 「業務効率化」 をしていただくためのサービスです。その為、下記3点の役割を持っています。



マッチングプロセスの最適化・生産性の拡大

求人マスターと求職者マスタを一元管理

データの2重入力、3重入力をなくす

HRBCの活用Stepと今後のベストプラクティス勉強会について

① セットアップ

初期設定

② データベース

情報の箱として利用

③ 業務システム

効率化・標準化

④ マネジメント

プラットフォーム

HRBCの活用Stepと今後のベストプラクティス勉強会について

- 今後継続的に勉強会を開催していきます

④ マネジメント

プラットフォーム

③ 業務システム

効率化・標準化

オートマッチング設定

メールテンプレート

オリジナル検索条件

帳票

② データベース

情報の箱として利用

各画面項目・アクション設定
検索・マッチング画面設定
媒体連携 (IMEX)



本日はココ

① セットアップ

初期設定

パスワード設定 (複雑さの要件など)
IPアドレス制限設定
重複チェック設定

メールサーバ設定
メールBCC設定
メール SPF,DKIM設定

検索について

検索画面の表示

- 検索画面は求人・求職者・選考プロセス・売上などグローバルメニューから表示することができ、探したい条件で検索をかけると、結果が一覧画面に表示されます。

The screenshot shows the 'Job Search' (検索) page. On the left, a navigation menu (1) includes '検索' (Search), '新規追加' (New Add), 'オリジナル検索' (Original Search), 'すべてのレジュメ' (All Resumes), '私のレジュメ' (My Resumes), '私のクリップしたレジュメ' (My Clipped Resumes), '最近のアクセス' (Recent Access), 'ハリー ポーターズ(100...' (Harry Porters), '山中 鹿子(10009)' (Yamano Kameko), '山川 森子(10008)' (Kawakami Mori), 'インポート' (Import), and 'レジュメのインポート' (Import Resumes). The main search area (2) is titled 'レジュメ一覧 検索条件' (Resume List Search Conditions) and is divided into 'シェア検索条件' (Share Search Conditions) and '自分の検索条件' (My Search Conditions). The '自分の検索条件' section includes 'すべてのレジュメ' (All Resumes), '今月の登録者' (Registered Users This Month), '私のクリップしたレジュメ' (My Clipped Resumes), and '私のレジュメ' (My Resumes). Below this is a '並び順' (Sort Order) dropdown set to 'データ更新日 (降順)' (Data Update Date (Descending)). The '選考プロセス' (Selection Process) section (3) has a checked '終了フラグなし' (No End Flag) option and a list of checkboxes for various stages: '次' (Next), '仮マッチング' (Provisional Matching), 'JOB打診' (Job Interview), '応募承諾' (Application Acceptance), '書類推薦' (Document Recommendation), '面接(一次)' (Interview (1st)), '面接(二次以降)' (Interview (2nd and later)), '面接(最終)' (Interview (Final)), '内定' (Offer), '内定承諾' (Offer Acceptance), '入社日決定' (Start Date Decision), and '入社' (Start). The main search form (4) includes '基本検索項目' (Basic Search Items) with dropdowns for 'フリーワード' (Free Word) and 'フリーワード検索モード' (Free Word Search Mode). It also has checkboxes for 'クリップ' (Clip) and '重複あり' (Allow Duplicates). The '基本情報' (Basic Information) section (2) includes '個人連絡先' (Personal Contact Info) with radio buttons for 'ID', '氏名, メール, 携帯メール, 電話番号, 携帯番号' (Name, Email, Mobile Email, Phone Number, Mobile Number), and dropdowns for '氏名(フリガナ)' (Name (Kana)) and '氏名(アルファベット)' (Name (Alpha)). There are input fields for 'レジュメID' (Resume ID) and 'フェーズ' (Phase). The 'フェーズ' section (2) has checked options for 'エントリー' (Entry), '書類送付依頼済み' (Document Submission Requested), and '書類受領済み' (Document Received), along with other checkboxes for '初回面談日程調整中' (1st Interview Schedule Adjustment), '初回面談日' (1st Interview Date), 'open(紹介可)' (Open (Introduction Possible)), '自社決定' (Company Decision), '他社決定' (Other Company Decision), '長期フォロー' (Long-term Follow-up), 'サービス提供終了' (Service Provision Ended), and '個人情報削除依頼' (Personal Information Deletion Request). The 'レジュメの所有者' (Resume Owner) field has a search icon. The '旧システムID' (Old System ID) dropdown is also present. The 'テスト' (Test) section (4) includes a '性別ドロップダウン' (Gender Dropdown) with options for '男性' (Male) and '女性' (Female). A red box highlights the '検索' (Search) button and 'キャンセル' (Cancel) button in the top right corner.

1 検索

2 検索条件

3 選考プロセス

4 検索ボタン

「検索ボタン」
or
キーボードの「Enter」

🔍 (ムシメガネ) 検索

- 一度検索した後に、検索条件を一部変更して再検索したい場合は、一覧画面上部の「🔍 検索」ボタンをクリック。直前の検索条件を保持した検索画面が表示されます。

The screenshot shows the top navigation bar with tabs for '企業', '企業担当者', 'JOB', '個人連絡先', 'レジュメ', '選考プロセス', '売上・請求・リファンド', 'アクティビティ', and 'レポート'. Below the navigation bar, the main header reads 'レジュメ一覧 / すべてのレジュメ (16)'. A search button with a magnifying glass icon and the text '検索' is highlighted with a red box. To its right is a '+ 検索条件保存' button. Below the header, there are several filter checkboxes and a list of job entries. The first entry is for 'ポーリン ポーターズ' with details like 'open(紹介可) 2018/07/27 14:14 (783日経過)'. Below the entry, there are counts for '仮マッチング 3', 'JOB打診 3', '書類推薦 1', '面接(二次以降) 1', and '入社 1'. At the bottom, there are fields for '生年月日' (1990/06/02) and '年齢' (30).

直前の検索条件を保持した検索画面を表示しさらに絞り込みできるのは「🔍 検索」ボタン

- グローバルメニューの検索から検索画面を開く、もしくは検索画面のクリアをクリックすると、条件がAllクリアされた状態になります。

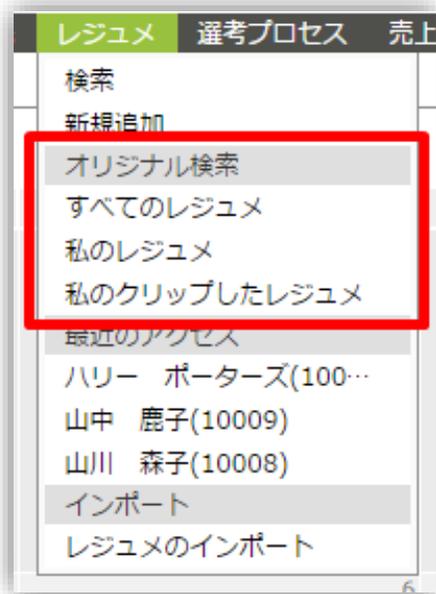
The screenshot shows a vertical menu with the following items: 'レジュメ', '選考プロセス', '売上・請求・リファンド', '検索', '新規追加', 'オリジナル検索', 'すべてのレジュメ', '私のレジュメ', '私のクリップしたレジュメ', '最近のアクセス', 'ハリー ポーターズ(10009)', '山中 鹿子(10009)', '山川 森子(10008)', 'インポート', and 'レジュメのインポート'. The '検索' item is highlighted with a red box.

The screenshot shows a dialog box titled 'レジュメ一覧 検索条件'. It contains various search filters and a '検索' button. The 'クリア' button is highlighted with a red box. The filters include '並び順' (更新日(降順)), 'フリーワード' (次の文字列を全て含む (and)), 'フリーワード検索モード' (すべて, 添付ファイル, 入力データ), '選考プロセス(終了フラグ除く)' (次の文字列を含む (or)), '仮マッチング', 'JOB打診', '応募承諾', '書類推薦', '面接(一次)', '面接(二次以降)', '面接(最終)', '内定', '内定承諾', '入社日決定', '入社', 'クリップ', '重複あり' (個人連絡先が重複しているレジュメを抽出), '個人連絡先' (ID, 氏名, メール, 電話番号), '氏名(フリガナ)', '氏名(アルファベット)', and 'レジュメ ID'.

オリジナル検索

- よく使う検索条件を「オリジナル検索」として保存することができます。保存した検索条件は、グローバルメニュー・検索画面から使うことができます。JOB・レジюмеのオリジナル検索は、TOP画面にも表示されます。設定は「+ 検索条件保存」から

■ グローバルメニュー



■ 検索画面



1度保存した「オリジナル検索」は
次回からワンクリックで結果表示
他メンバーにもシェア可能

■ TOP画面



検索結果の並び順

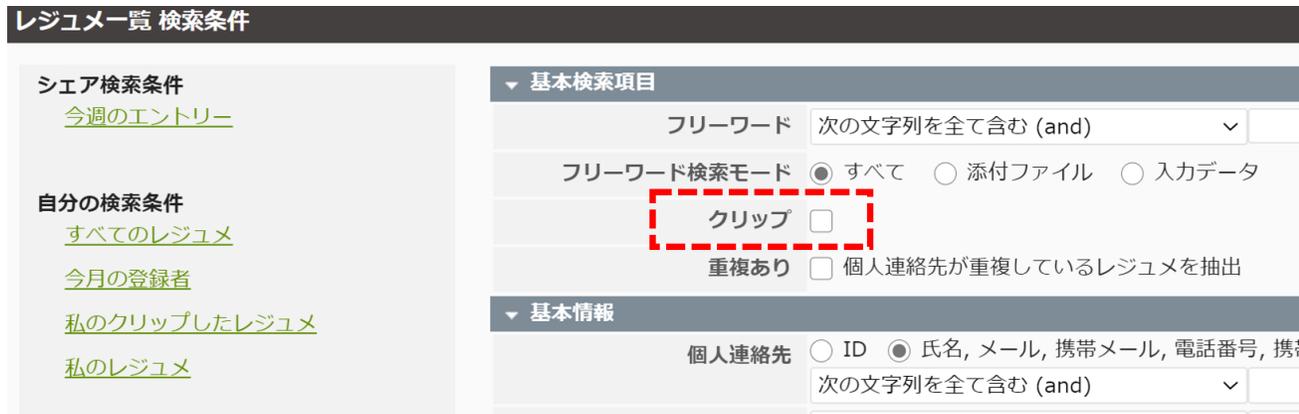
- 検索結果の並び順は、画面左側で「データ登録日」「データ更新日」「フェーズ日付」の昇順・降順から選ぶことができます。

The screenshot shows a search interface for resumes. On the left, there are sections for search conditions: 'シェア検索条件' (with '今月の登録者'), '自分の検索条件' (with 'すべてのレジュメ', '私のクリップしたレジュメ', and '私のレジュメ'), and a '並び順' (Sorting) section. The '並び順' section is highlighted with a red dashed border and contains a dropdown menu with the following options: 'データ更新日 (降順)' (selected), 'データ登録日 (昇順)', 'データ登録日 (降順)', 'データ更新日 (昇順)', 'データ更新日 (降順)', 'フェーズ日付 (昇順)', and 'フェーズ日付 (降順)'. Below the dropdown are two checkboxes: '面接(二次以降)' and '面接(最終)'. On the right, there are sections for '基本検索項目' and '基本情報'.

デフォルトの並び順は「データ更新日（降順）」です。
最近更新されたデータを上から順に表示します。

クリップ検索

- 「企業」「JOB」「レジュメ」「選考プロセス」「アクティビティ」の一覧画面にはクリップアイコンが表示され、アイコンをクリックするとクリップできます。クリップを外すときは再度アイコンをクリックしてください。
- 自分がクリップしたデータは、簡単に検索することができます。



1度確認したデータを後からもう1度確認したいときは「クリップ」をつけておき、検索すると便利

小窓検索

- 各リソース一覧画面やTOP画面にある小窓検索では、検索画面を開かずに手軽に検索することができます。左側でリソースを選び、右側にIDまたはフリーワード（テキスト型項目・メールアドレス・電話番号・URL）を入れ検索します。



検索画面を開かずに
手軽に検索

【お知らせ】 検索アップデート

- 2021/04/27HRBC 4.2.0リリースにて検索条件で選択できる日付を追加しました。

(日付型、日付時分型)

①日付検索条件に「**45日**」を追加しました

追加選択肢：過去45日間/45日以上経過/未来45日間

②日付検索条件に「**未来XX日以内**」「**今日以降**」「**明日以降**」を追加しました

追加選択肢：未来1日以内/未来3日以内/未来7日以内/未来14日以内/未来30日以内/未来45日以内/未来60日以内/未来90日以内/未来120日以内/未来180日以内/今日以降/明日以降

The screenshot displays the 'レジューメ検索条件' (Resume Search Conditions) window. The 'フェーズ' (Phase) dropdown menu is expanded, showing the following options: '次の文字列を含む (or)' (Contains the following text (or)), '45日以上経過' (45 days or more passed), '優先度' (Priority), and 'プロフィール' (Profile). The '45日以上経過' option is selected. The 'プロフィール' section includes '転職希望時期' (Job change period) and 'エントリーサイト' (Entry site). The 'マッチング - 給与' (Matching - Salary) section is also visible at the bottom.

日付型、日付時分型の検索時の選択肢について

- 「フェーズ日付」を起点とした検索ができるのは、「XX日以上経過」のみ。
- それ以外の選択肢は「検索日（本日）」起点

▼ フェーズ	
フェーズ	次の文字列を含む (or) ▼ <input type="checkbox"/> 仮エントリー <input type="checkbox"/> エントリー <input type="checkbox"/> コンタクト 個人情報削除依頼
フェーズ日付	- ▼ 過去180日間 ▲
優先度	0日以上経過 1日以上経過 3日以上経過 7日以上経過 14日以上経過 30日以上経過 45日以上経過 60日以上経過 90日以上経過 120日以上経過 180日以上経過
▶ プロフィール	
▶ マッチング - 業種・職種	
▶ マッチング - 雇用形態・勤務	
▶ マッチング - 給与	
▶ マッチング - 学歴・言語	
▼ システム情報	
データ登録日	

「XX日以上経過」は「フェーズ日付からXX日以上経過しているデータ」を抽出可能

「未来xx日間」と「未来日xx以内」の違い

- 「未来XX日間（既存選択肢）」と「未来XX日以内（リリースされた選択肢）」の違い

- ◆ 「未来XX日間」は、**本日から未来XX日までの検索条件を作成します**

例) 検索日が2020/11/14の場合、「未来7日間」を検索条件に指定した場合は、

From 2020/11/14 00:00:00 - To 2020/11/21 23:59:59のデータを取得します

- ◆ 「未来XX日以内」は、**指定したXX日をToの日付に設定し、Fromは空の状態とします**

例) 検索日が2020/11/14の場合、「未来7日以内」を検索条件に指定した場合は、

From 検索条件を設定しない - To 2020/11/21 23:59:59のデータを取得します

※11/21以前のデータを過去のものもすべて含めて取得できるようになります

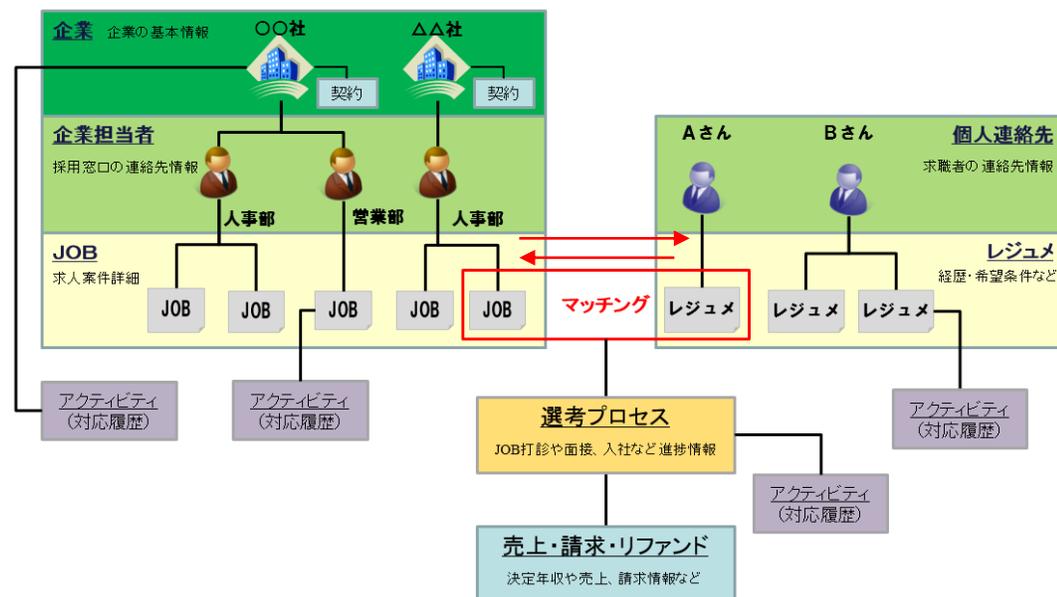


マッチングについて

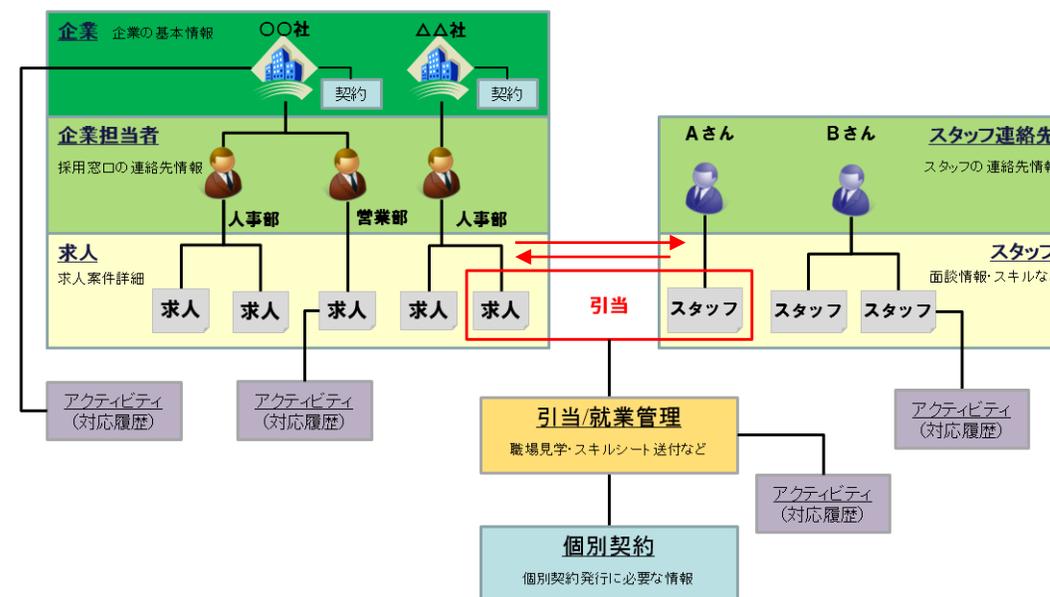
マッチング機能の概要

- HRBCのマッチング機能では、特定の求職者に合うJOBを探したり、特定のJOBに合う求職者を探したりすることができます。

■ 紹介事業者様



■ 派遣事業者様



マッチングに利用したい項目は
JOB (求人) ・ レジュメ (スタッフ) に設定・入力しましょう

マッチング (JOBサーチ/レジュメサーチ)

- HRBCでは、求職者の条件に合うJOBを探す場合は「JOBサーチ」、JOBに合う求職者を探す場合は「レジュメサーチ」と呼び、求職者とJOBのどちらを軸にするかは異なりますが、基本的な操作方法是変わりません。
- マッチング結果のリストからJOB打診メールを送信することも可能です。

PORTERS トライアル ポーターズ株式会社 (kamakura_trial)

企業 企業担当者 JOB レジュメ 選考プロセス 売上 レポート

JOB一覧 (11) 🔍 検索 + 検索条件保存

作成中(0) リード(0) open(11) close(0)

システムエンジニア (Web・オープン系) * open 2021/01/22 14:07 (116日経過)

入社予定日 1

企業	株式会社ABC
業種	IT・通信・インターネット
職種	アプリケーション開発エンジニア(WEB/モ
勤務地	東京都
年収下限 [万円]	300
年収上限 [万円]	780
年齢下限	16
年齢上限	65

マッチング

レジュメサーチ すべて選択 すべて解除 一括アクション

PORTERS トライアル ポーターズ株式会社 (kamakura_trial)

企業 企業担当者 JOB レジュメ 選考プロセス 売上 レポート

レジュメ一覧 / すべてのレジュメ (12) 🔍 検索 + 検索条件保存

仮エントリー(1) エントリー(1) コンタクト(1) 面接設定済(0) open(9) close(0) 個人情報削除依頼(0)

寺島 智也 * open 2021/03/05 08:23 (74日経過)

面接設定済 1

生年月日(年齢)	1995/01/30 年齢 26
経験業種	IT・通信・インターネット
希望業種	IT・通信・インターネット, メーカー,
経験職種	店員/販売スタッフ
希望職種	
現在年収 [万円]	350
希望年収 [万円]	450
希望勤務地	東京都
顔写真	

マッチング

JOBサーチ すべて選択 すべて解除 一括アクション

マッチングのはじめかた

- 各レジューメ・JOBの「アクションメニュー」「詳細画面」からもマッチング検索画面を表示することができます。

The screenshot displays the PORTERS job portal interface. At the top, there is a navigation bar with 'PORTERS トライアル ポーターズ株式会社 (kamakura_trial)' and a search bar. Below this, a menu bar includes '企業', '企業担当者', 'JOB', 'レジューメ', '選考プロセス', '売上', and 'レポート'. The main content area shows a list of resumes, with the first one selected: '寺島 智也 (10328)'. A red dashed box highlights the 'レジューメ' tab and the 'マッチング' button in the action menu. A dropdown menu is open, showing options like 'マッチング', 'オートマッチング', '重複チェック再実行', '帳票', 'メール送信', 'Google Map', 'LinkedIn', 'facebook', and '削除'. The right side of the screen shows the detailed profile for '寺島 智也', including basic information, resume details, and profile information.

基本情報	レジューメ担当 (最新) 所属なし 宮本駿介
個人連絡先	寺島 智也
氏名(フリガナ)	テラシマ トモヤ
氏名(アルファベット)	
生年月日(年齢)	1995/01/30 年齢 26
性別	男性
配偶者	なし
出身国	日本
顔写真	

フェース	フェース (最新) ▶ open
フェース日付 (最新)	2021/03/05 08:23:00
フェースメモ (最新)	

プロフィール	現在の就業状況 ▶ 就業者
経験社数	1
転職回数	0回
転職希望時期	3ヶ月～半年(本格的に転職先を検討)

マッチング検索画面

- 「JOBサーチ」または「レジюмеサーチ」をクリックすると、左側に検索画面、右側に選択データ詳細のクイックビュー画面が表示されます。

The screenshot displays a job search application interface. On the left, the 'JOB 検索条件' (Job Search Conditions) panel is visible, containing various filters such as '並び順' (Sort Order), '選定プロセス' (Selection Process), '基本検索項目' (Basic Search Items), '担当' (Responsible), '基本情報' (Basic Information), 'フェーズ' (Phase), 'マッチング - 求める経験職種' (Matching - Desired Experience Job), 'マッチング - 求める経験業種' (Matching - Desired Experience Industry), 'マッチング - 雇用形態' (Matching - Employment Type), and 'マッチング - 勤務地' (Matching - Work Location). A red box highlights the '検索' (Search) button at the bottom of this panel.

On the right, the 'クイックビュー' (Quick View) panel shows the details of a selected candidate. A red box highlights the title '選択データ詳細クイックビュー画面' (Selected Data Details Quick View Screen). The details include:

- レジюме詳細: 高木 敬介
- 担当: 高木 敬介
- 基本情報: 個人連絡先: 寺島 賢也, 氏名(フリガナ): テラシマ トモヤ, 生年月日(年齢): 1995/01/30 年齢 26, 性別: 男性, 配偶者: なし, 出身国: 日本, 経年: 経年なし, レジюме ID: 10328, 住所詳細(個人): 〒176-0000 東京都練馬区, メール(個人): 9b@porters.jp, 電話(個人): 携帯電話(個人): 携帯番号(個人): メールマガ: 連絡方法: 検索履歴: 検索履歴
- プロフィール: 現在の就業状況: 就業中, 経験年数: 1, 転職回数: 0回, 転職希望時期: 3ヶ月~半年(本格的に転職先を検討), 転職理由: エントリーサイト: ビズリーチ, エントリー先 JOB: エントリー職種
- マッチング - 業種・職種: 経験業種: IT・通信・インターネット, 経年: 店長/販売スタッフ, 経験業種: IT・通信・インターネット, メーカー: 流通・小売, サービス・レジャー, マスコミ・広告・デザイン
- マッチング - 雇用形態・勤務地: 希望雇用形態: 正社員, 契約社員, 希望勤務地: 東京都, 現在(最近)の役職: 希望役職:
- マッチング - 給与: 現在年収 [万円]: 350, 希望年収 [万円]: 450

マッチング結果（マッチングリスト）

- 検索を行うと一覧画面の該当データ下部に結果がマッチングリストとして表示されます。既に選考プロセスが作成されているJOBはマッチングリストには表示されません。

11件のJOBが見つかりました！

マッチングリストの表示項目はカスタマイズの「サブリスト編集」から変更可能表示は必要最低限に抑え、詳細閲覧はクイックビューで！

ポジション	優先度	フェーズ	企業名	業種	職種	雇用形態	年収下限 [万円]	年収上限 [万円]	年齢下限	年齢上限	勤務地	勤務地(詳細)	JOB担当
aaaa		作成中	株式会社Bメディア	マスコミ・広告・デザイン	研究/開発(電子/半導体)	紹介予定派遣	0	9999	16		愛知県		所属なし 宮本駿介
Webデザイナー	B	open	株式会社Bメディア	マスコミ・広告・デザイン	デザイナー(WEB/モバイル/ゲーム関連)	正社員	200	420	25	65	東京都	【渋谷オフィス】東京都渋谷区XXXXX ※基本は渋谷オフィスでの勤務です。案件によって表示する	所属なし 宮本駿介
【事業企画マーケティング】マーケティング戦略立案・運用	S	open	Bマーケティング株式会社	マスコミ・広告・デザイン	経営企画/事業企画	正社員							
事務職(経理)/未経験の方歓迎!学歴不問です!	B	open	テストA株式会社	医療・福祉・介護	経理/財務	正社員							
【イベント企画・制作ディレクター】非日常空間を舞台に活躍!		open	株式会社AAA	マスコミ・広告・デザイン	プロデューサー/ディレクター	正社員							

クイックビュー

- マッチングの結果として表示されたJOBとレジューメの詳細を見比べて確認したい場合、マッチングリスト左側の「クイックビュー」ボタンをクリックしてください。結果が複数ある場合は、クイックビューボタンを順番にクリックしていくとJOBの詳細を切り替えられます。



- ✓ 1度でも表示したレコードは文字がグレーに
- ✓ 現在開いているレコードはオレンジの背景
→閲覧済かどうかわかりやすい

マッチング	企業名	業種	ポジション	フェーズ	担当営業コメント	業務内容
<input type="checkbox"/>	株式会社ポーターズポーターズ	マスコミ・広告・デザイン	オープスタップ募集！新規事業立上げ	オープン		
<input checked="" type="checkbox"/>	merge株式会社	IT・通信・インターネット	ルート営業	オープン		
<input type="checkbox"/>	merge株式会社		法人営業	オープン		
<input type="checkbox"/>	株式会社ジョーダン	IT・通信・インターネット	経験者歓迎！プロジェクトマネージャー	オープン		
<input type="checkbox"/>	グルー株式会社	IT・通信・インターネット	WEBデザイナー兼コーダー	オープン		自社・グループ会社のV...

クイックビュー

- JOB詳細**
 - 基本情報
 - JOB ID: 10041
 - 企業: merge株式会社
 - 企業担当者: 採用 花子
 - 担当営業コメント:
 - 採用予定人数:
 - JOBの所有者: コンサルタント1
 - フェーズ: オープン
 - フェーズ日付: 2020/04/01 14:33
 - フェーズメモ:
 - 優先度:
 - 旧システムID:
 - 連絡先情報
 - 電話(企業担当者): 03-1234-5678
 - メール(企業担当者): abc@merge.com
 - 携帯電話(企業担当者): 090-1234-5678
 - 住所詳細(企業担当者): 東京都新宿区
 - JOB 概要 (外部への表示向け)
 - 使用文字に関する注意事項: マイナビに.csvでUPする場合は、使用不可の文字があります。アップ時に、修正のための不要な手間が発生してしまいますので、下記の文字は使わないようにお願いします。
↓入力不可文字↓
半角カタカナ文字(ｶﾀ等)、半角記号(半角中黒等)、機種依存文字(①等)。
- レジューメ詳細**
 - 基本情報
 - 個人連絡先: ハリー ポーターズ
 - 出身国:
 - 氏名(フリガナ):
 - 氏名(アルファベット):
 - レジューメタイトル: ハリー ポーターズ(10038)
 - 顔写真:
 - レジューメ ID: 10038
 - フェーズ: open(紹介可)
 - フェーズ日付: 2020/09/19 20:39
 - フェーズメモ:
 - レジューメの所有者: コンサルタント2
 - 旧システムID:
 - テスト
 - 性別ドトップダウン:
 - 年月日型:
 - 性別サーチ:
 - プロフィール
 - 母国語:
 - 生年月日:
 - 性別:
 - 配偶者:
 - 現在の就業状況:

アクションメニュー/一括アクション

- マッチング後にJOB打診メールなどの個別対応を行いたい場合は、マッチングリストの各レコード左側に表示されているアクションメニュー「▼」ボタンを利用ください。



▼	企業名	業種	ポジション	フェーズ	担当営業コメント	業務内容	応募資格(詳細)	年収下限 [万円]	給与(詳細)	勤務地(詳細)	JOBの所有者	データ更新日
▼	株式会社ポータースポーツ	マスコミ・広告・デザイン	オープスタッフ募集！新規事業立上げ	オープン				300			紹介事業部 コンサルタント2	2020/09/16 14:51:11
▼	merge株式会社	IT・通信・インターネット	ルート営業	オープン				300			紹介事業部 コンサルタント1	2020/04/01 14:34:22
▼	merge株式会社		法人営業	オープン				300			紹介事業部 コンサルタント1	2020/04/01 14:34:17
▼			経験者歓迎！プロジェクトマネージャー	オープン				400			紹介事業部 コンサルタント2	2020/04/01 14:34:10

- 一括アクションからは、マッチングリストに表示された複数のレコードに対して一括でメールを送信するなどの一括処理が実行できます。



▼	ポジション	優先度	フェーズ	企業名	職種
▼	事務職(経理) / 未経験の方歓迎！ 学歴不問です！	B	open	テストA株	経理/財務

活用のための事前準備・設定

検索・マッチングの精度を高めたい

- 検索やマッチングに使用する項目は、原則、非テキスト型にしましょう

▼ マッチング - ポジション・業種・職種	
業種	次の文字列を含む (or) ▼ <input type="checkbox"/> IT・通信・インターネット <input type="checkbox"/> メーカー <input type="checkbox"/> 商社 <input type="checkbox"/> 金融・保険 <input type="checkbox"/> 流通・コンサルティング <input type="checkbox"/> マスコミ・広告・デザイン <input type="checkbox"/> 官公庁・公共サービス <input type="checkbox"/> en,マイナビ,イーキャリアFA,キャリアカーバー,キャリアアトレック
職種	<input type="radio"/> 選択肢 <input checked="" type="radio"/> テキスト 次の文字列を含む (or) ▼ RAN,en,マイナビ,イーキャリアFA,キャリアカーバー,キャリアアトレック
▼ マッチング - 求める経験業種・職種	
未経験可	次の文字列を含む (or) ▼ <input type="checkbox"/> 可
求める経験業種	<input type="radio"/> 選択肢 <input checked="" type="radio"/> テキスト 次の文字列を含む (or) ▼
求める経験職種	<input type="radio"/> 選択肢 <input checked="" type="radio"/> テキスト 次の文字列を含む (or) ▼
▼ マッチング - 雇用形態	
雇用形態	次の文字列を含む (or) ▼ <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> アルバイト・パート <input type="checkbox"/> 紹介予定派遣 <input type="checkbox"/> en,マイナビ,イーキャリアFA,キャリアアトレック

▼ マッチング - 勤務地	
勤務地	次の文字列を含む (or) ▼ <input type="checkbox"/> 北海道/東北 <input type="checkbox"/> 北海道 <input type="checkbox"/> 青森県 <input type="checkbox"/> 岩手県 <input type="checkbox"/> 宮城県 <input type="checkbox"/> 秋田県 <input type="checkbox"/> 山形県 <input type="checkbox"/> 福島県 <input type="checkbox"/> 関東 <input type="checkbox"/> 茨城県 <input type="checkbox"/> 栃木県 <input type="checkbox"/> 群馬県 <input type="checkbox"/> 埼玉県 <input type="checkbox"/> 千葉県 <input type="checkbox"/> 東京都 <input type="checkbox"/> 神奈川県 <input type="checkbox"/> 上信越/北陸 <input type="checkbox"/> 新潟県 <input type="checkbox"/> 富山県 <input type="checkbox"/> 石川県 <input type="checkbox"/> 福井県 <input type="checkbox"/> 山梨県 <input type="checkbox"/> 長野県 <input type="checkbox"/> 東海 <input type="checkbox"/> 岐阜県 <input type="checkbox"/> 静岡県 <input type="checkbox"/> 愛知県 <input type="checkbox"/> 三重県 <input type="checkbox"/> 関西 <input type="checkbox"/> 滋賀県 <input type="checkbox"/> 京都府 <input type="checkbox"/> 大阪府 <input type="checkbox"/> 兵庫県 <input type="checkbox"/> 奈良県 <input type="checkbox"/> 和歌山県 <input type="checkbox"/> 中国 <input type="checkbox"/> 鳥取県 <input type="checkbox"/> 島根県 <input type="checkbox"/> 岡山県 <input type="checkbox"/> 広島県 <input type="checkbox"/> 山口県 <input type="checkbox"/> 四国 <input type="checkbox"/> 徳島県 <input type="checkbox"/> 香川県 <input type="checkbox"/> 愛媛県 <input type="checkbox"/> 高知県 <input type="checkbox"/> 九州/沖縄 <input type="checkbox"/> 福岡県 <input type="checkbox"/> 佐賀県 <input type="checkbox"/> 長崎県 <input type="checkbox"/> 熊本県 <input type="checkbox"/> 大分県 <input type="checkbox"/> 宮崎県 <input type="checkbox"/> 鹿児島県 <input type="checkbox"/> 沖縄県 <input type="checkbox"/> 海外 <input type="checkbox"/> 海外 RAN,en,マイナビ,イーキャリアFA,キャリアカーバー,キャリアアトレック
リモートワーク	次の文字列を含む (or) ▼ <input type="checkbox"/> 完全リモート <input type="checkbox"/> 一部リモート <input type="checkbox"/> リモート不可
▼ マッチング - 給与	
年収下限 [万円]	- ▼ - ▼ RAN,en,マイナビ,イーキャリアFA,キャリアカーバー,キャリアアトレック
年収上限 [万円]	- ▼ - ▼ RAN,en,マイナビ,イーキャリアFA,キャリアカーバー,キャリアアトレック
▼ マッチング - 学歴・英語	
求める学歴	次の文字列を含む (or) ▼ <input type="checkbox"/> 大学院卒 (博士) <input type="checkbox"/> 大学院卒 (修士) <input type="checkbox"/> 大学卒 <input type="checkbox"/> 高専卒 <input type="checkbox"/> 短大卒 <input type="checkbox"/> 専門学校卒 <input type="checkbox"/> 高校卒 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 不問 en,マイナビ,イーキャリアFA,キャリアアトレック
▼ マッチング - 年齢	
年齢下限	- ▼ - ▼ en,マイナビ,イーキャリアFA
年齢上限	- ▼ - ▼ en,マイナビ,イーキャリアFA

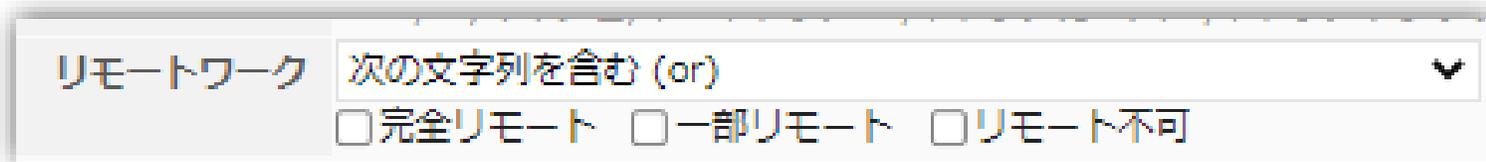
マッチングに利用する非テキスト型項目の例：

年齢型、数値型、通貨型

選択肢型（チェックボックス・ラジオボタン・ドロップダウン・サーチボックス）

非テキスト型マッチング項目への移行方法

- ① データ入力人員を確保し、1件1件入力
- ② 選択肢が少ない項目であれば、スペース区切りの複数レジюмеID、JOBIDなどで検索をかけ、一括更新



リモートワーク 次の文字列を含む (or) ▼
 完全リモート 一部リモート リモート不可

<https://hrbc-support.porters.jp/hc/ja/articles/218994038>

- ③ 選択肢が多い項目や年齢型、数値型、通貨型の場合は、ID情報（レジюмеID、JOBIDなど）と一緒にエクスポートしたCSVを編集し、インポート

<https://hrbc-support.porters.jp/hc/ja/sections/205206008>

【インポート&エクスポートはトレーニングの受講をおすすめ】
<https://hrbc-support.porters.jp/hc/ja/articles/223541468>

レジюме・JOBのマッチング項目を比較時に見やすくしたい

- 類似するマッチング項目はグループ別にまとめておくと、クイックビューでJOBとレジюмеを比較する際に見やすくなります。

クイックビュー

JOB詳細	レジюме詳細
▼ マッチング - ポジション・業種・職種 ポジション 業種 職種	▼ マッチング - 業種・職種 経験業種 経験職種 希望業種 希望職種
事務職（経理）／未経験の方歓迎！学歴不問です！ 医療・福祉・介護 経理/財務	IT・通信・インターネット 店員/販売スタッフ IT・通信・インターネット メーカー 流通・小売 サービス・レジャー マスコミ・広告・デザイン
▼ マッチング - 求める経験業種・職種 未経験可 求める経験業種 求める経験職種	▼ マッチング - 雇用形態・勤務地・役職 希望雇用形態 希望勤務地 現在(直近)の役職 希望役職
可 可 可	正社員 契約社員 東京都
▼ マッチング - 雇用形態 雇用形態 雇用形態(詳細)	▼ マッチング - 給与 現在年収 [万円] 希望年収 [万円]
正社員 正社員	350 450
▼ マッチング - 勤務地 勤務地 勤務地(詳細) リモートワーク	▼ マッチング - 学歴・言語 学校区分 文理区分 日本語スキル 英語スキル TOEIC TOEFL その他の言語・備考
東京都 ※転動なし 【本社】東京都足立区 完全リモート	短大卒 文系 中級(日常会話、簡単な読み書き可能)
▼ マッチング - 給与 年収下限 [万円] 年収上限 [万円] 給与(詳細)	▼ マッチング - 学歴 求める学歴 求める英語力
250 450 月給22万円～30万円（固定残業代含む） ※固定残業代は、時間外労働の有無に関わらず月45時間分を 上記を超える時間外労働分は追加で支給 ※スキル・経験・能力を考慮して決定します	不問 問わない
▼ マッチング - 学歴・英語 求める学歴 求める英語力	▼ マッチング - 年齢 年齢下限
不問 問わない	18
▼ マッチング - 年齢 年齢下限	▼ 職務経歴・学歴 現在(直近)の勤務先
18	●●株式会社

業種・職種

雇用形態

勤務地

給与

学歴

レジюме・JOBのマッチング項目を比較時に見やすくしたい

- 類似するマッチング項目はグループ別にまとめておくと、クイックビューでJOBとレジюмеを比較する際に見やすくなります。

PORTERS トライアル ポーターズ株式会社 (demo-A)

企業 企業担当者 JOB レジюме 選考プロセス 売上 レポート 商談管理

カスタマイズ

JOB - 詳細画面・項目

担当

JOB担当

採用予定人数

基本情報

企業 JOB ID

企業担当者 採用予定人数

企業規模

フェーズ

フェーズ 優先度

フェーズ日付 close理由

フェーズメモ

マッチング - 雇用形態

雇用形態

雇用形態(詳細)

マッチング - ポジション・業種・職種

ポジション

業種

職種

レイアウトを確認 レイアウトを取り消し

グループ

新規

新卒

項目

新規

履歴群

リクログJOBID

リクログ求人メモ

事業内容

旧システムID

リクログJOBID

応募資格(概要)

他サイトへの転載可・不可

国(企業担当者)

都道府県(企業担当者)

グループを新規で作成し
配置したい場所に
ドラッグ&ドロップ

グループの作成や、項目の並び替えは
システム管理者の方が
設定>カスタマイズ画面より可能

ドラッグ&ドロップで
項目の並び替え

アクションメニューをシンプルにしたい

- アクションメニューの編集は、設定>カスタマイズの「アクションメニュー」編集から行います。

PORTERS トライアル ポーターズ株式会社 (demo-A)

企業 企業担当者 JOB レジューメ 選考プロセス 売上

JOB一覧 / すべてのJOB (106) 🔍 検索

求人開拓中(0) 重複チェック前(0) 重複チェック済み(1) 作成中

WEB開発 (HTML/CSS/JavaScripts) 編集

JOB打診

マッチング

オートマッチング(年齢/年収/勤務地)

アクティビティ追加

帳票 (求人票出力)

企業担当者にメールする

コピー

削除

登録 17PMH 2021/05/18 14:14 (1日経過)

(なし)

PORTERS トライアル ポーターズ株式会社 (demo-A)

企業 企業担当者 JOB レジューメ 選考プロセス 売上 レポート 商談管理

企業 IDもしくはフリーワードで検索

カスタマイズ

画面

企業 詳細画面・項目 一覧画面

契約 詳細画面・項目 一覧画面

企業担当者 詳細画面・項目 一覧画面

商談管理 詳細画面・項目 一覧画面

JOB 詳細画面・項目 一覧画面

個人連絡先 詳細画面・項目 一覧画面

レジューメ 詳細画面・項目 一覧画面

選考プロセス 詳細画面・項目 一覧画面

売上 詳細画面・項目 一覧画面

アクティビティ 詳細画面・項目 一覧画面

選択肢 編集

メニュー 編集

サブリスト 編集

アクションメニュー 編集

フェース 編集

アクションメニュー

JOB ▼ アクションメニュー ▼

レイアウトを確定 レイアウトを取り消し

アクションメニューのレイアウトの設定やカスタムアクションの作成や編集ができます。編集するリソースとアクションメニューを選択してください。アクションをカスタマイズできるようになります。[新規]ボタンから新しいカスタムアクションを作成することができます。[リセット]ボタンにて初期のレイアウトに戻すことができます。変更を保存するには、[レイアウトを確定]ボタンを押して下さい。

JOB > アクションメニュー リセット

編集 マatching オートマッチング(年齢/年収/勤務地) アクティビティ追加 帳票 (求人票出力) 企業担当者にメールする コピー 削除

アクションメニュー 新規

企業編集 企業詳細 企業を一覧で開く Matching(英語/業種/役職) Matching(職種/優先度/学歴) 企業担当者編集 企業担当者詳細 企業担当者を一覧で開く オートマッチング (1000件以上チェック)

不要なアクションメニューを非表示にできます

(ご参考) マッチング機会を増やすために ～Porters IMEX IMPORT～

【媒体からの求職者情報取得】



一度HRBCに取り込んだ求職者情報は掘り起こしにも利用可能

質問はQ & Aから行ってください

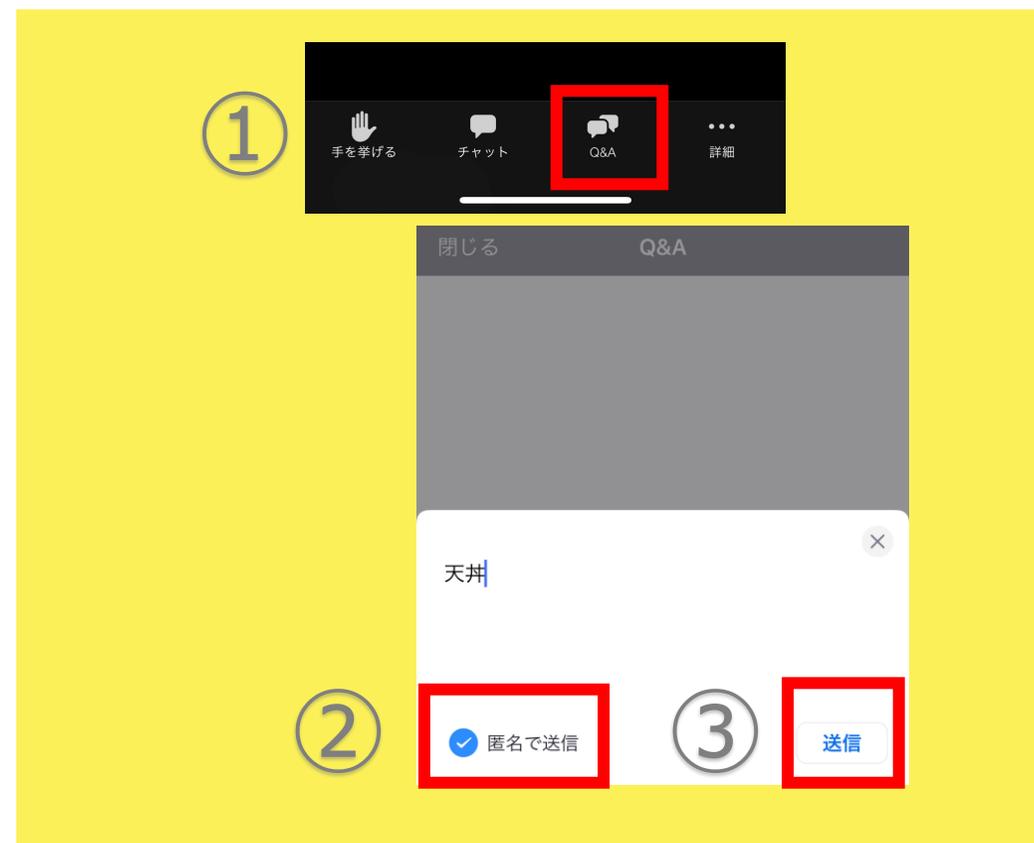
① タスクバーにある【Q&A】をクリックしていただき…

【質問する】から

【回答を入力して】

② 【匿名で送信】をチェックして

③ 【送信】



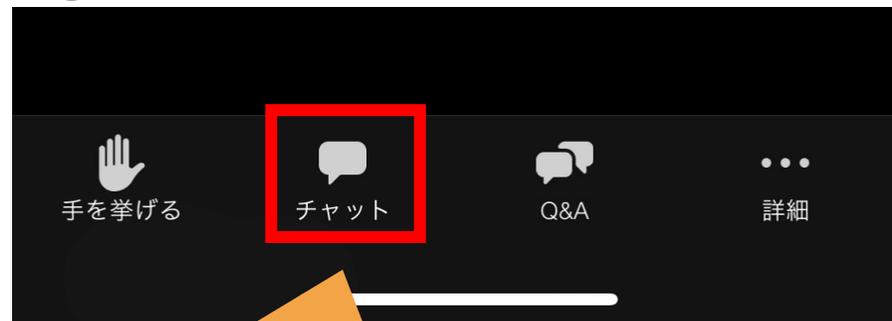
アンケートのご協力をお願いいたします

①②③いずれかの方法でアンケートにご回答ください

①



②



「チャット」に
アンケート回答フォームの
URLがあります

③

セミナー終了時
に、アンケート
回答リンクが表示
されます

【お知らせ】HRBCのレビュー投稿をお願いします



【レビュー投稿は以下URLからお願いします】

https://www.itreview.jp/products/hrbusiness-cloud/review_campaign_lps/bCtdX-m1gh7Xfw-hkzGERQ

